ООО ИПЦ «Консультант+АСКОН»
199155, Санкт-Петербург, ул. Одоевского, 5 лит. А
т.+7 (812) 703-38-34
ф. (812) 703-38-37
www.ascon-spb.ru
office@ascon.spb.ru

Приложение 1.
Инф. письмо № 41 от 13.01.2020г.

27 февраля 2020 г.

Для специалистов по кадровому делопроизводству,
юристов (трудовое право), бухгалтеров по заработной плате,
HR-специалистов, HR-директоров

семинар-тренинг

«Рабочее время и время отдыха»

На семинаре слушатели узнают:

- о видах рабочего времени и режимах работы, о технологиях учёта рабочего времени;
- о порядке предоставления различных видов отпусков с учётом последних изменений законодательства и разъяснений контролирующих органов;
- о том, как правильно перенести отпуск, разделить его на части, уведомить о его начале работника.

После семинара слушатели смогут:

- ✓ безошибочно установить продолжительность рабочего времени и его режим;
- ✓ соблюдать четкий порядок действий по предоставлению отпуска;
- ✓ избежать претензий контролирующих органов и штрафов.

Лектор: Самусевич Тамара Николаевна, специалист по применению трудового законодательства, эксперт по проведению независимой оценки квалификации
Место проведения: БЦ «Космос», 2 этаж, каб. №202 ул. Циолковского, 9а (ст. метро «Балтийская»)
Время проведения: Регистрация с 9.45. Время семинара с 10.00 до 13.00
Стоимость семинара: 3500 рублей (в т.ч. НДС 583 руб. 33 коп.)

ВНИМАНИЕ! ДЛЯ КЛИЕНТОВ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СПС КОНСУЛЬТАНТПЛЮС (ЗА ЯНВАРЬ И ПРЕДЫДУЩИЕ ПЕРИОДЫ), УЧАСТИЕ В СЕМИНАРЕ БЕСПЛАТНОЕ.

Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо №41 от 13.01.2020 г.» *

* Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте http://ascon-profi.ru/. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.4. Договора).
В случае непосещения Слушателем обучения Заказчику необходимо в течение 7-ми дней направить в наш адрес письмо с требованием зачесть в счет будущего посещения обучения или вернуть уплаченные денежные средства (п. 2.2.3. Договора). В противном случае услуги будут считаться оказанными, в связи с чем денежные средства, возвращены не будут (п. 6.1. Договора).

Приложение 1.
Инф. письмо № 41 от 13.01.2020г

Программа семинара:

1. ***Виды рабочего времени***
   - рабочее время нормальной продолжительности, сокращенное и неполное рабочее время;
   - периоды, функционально приравненные к рабочему времени;
   - неполное рабочее время и отпуск по уходу за ребенком: последняя судебная практика.
2. ***Режимы работы***
   - виды режимов рабочего времени;
   - ненормированный рабочий день;
   - неполное рабочее время и ненормированный рабочий день;
   - режим гибкого рабочего времени. Графики работы;
   - сменная работа. График сменности. График работы vs график сменности.
3. ***Технологии учета рабочего времени.***
   - способы учета рабочего времени (поденный, понедельный и суммированный);
   - СУРВ: установление учетного периода;
   - определение нормальной продолжительности рабочего времени в установленном периоде;
   - формализация ограничений для отдельных категорий работников (водителей, педагогов, совместителей и т.д.).
4. ***Время отдыха***
   - виды времени отдыха;
   - выходные и нерабочие праздничные дни;
   - установленные перерывы в работе для отдыха и питания.
5. ***Отпуск***
   - виды ежегодных отпусков;
   - порядок предоставления ежегодных основных и дополнительных отпусков;
   - зачем нужен график отпусков, и кто вправе пойти в отпуск в любое время;
   - кто вправе пойти в отпуск не по графику при наступлении некоторых событий;
   - когда полагается отпуск новому работнику;
   - как ознакомить работников с графиком отпусков;
   - как уведомить работника о времени начала отпуска: инспекционные проверки и судебная практика;
   - в какой срок надо выплатить отпускные и чем грозит их несвоевременная выплата;
   - почему нужно отслеживать, своевременно ли работники отгуливают отпуска;
   - как правильно разделить отпуск на части;
   - когда можно заменить отпуск денежной компенсацией, сгорают ли отпуска.

Для того, чтобы посетить семинар, зарегистрируйтесь
на сайте www.ascon-profi.ru или по тел. (812)703-3834
Будем рады Вас видеть!